



Plan Anticorrupción y Atención al ciudadano **2024**

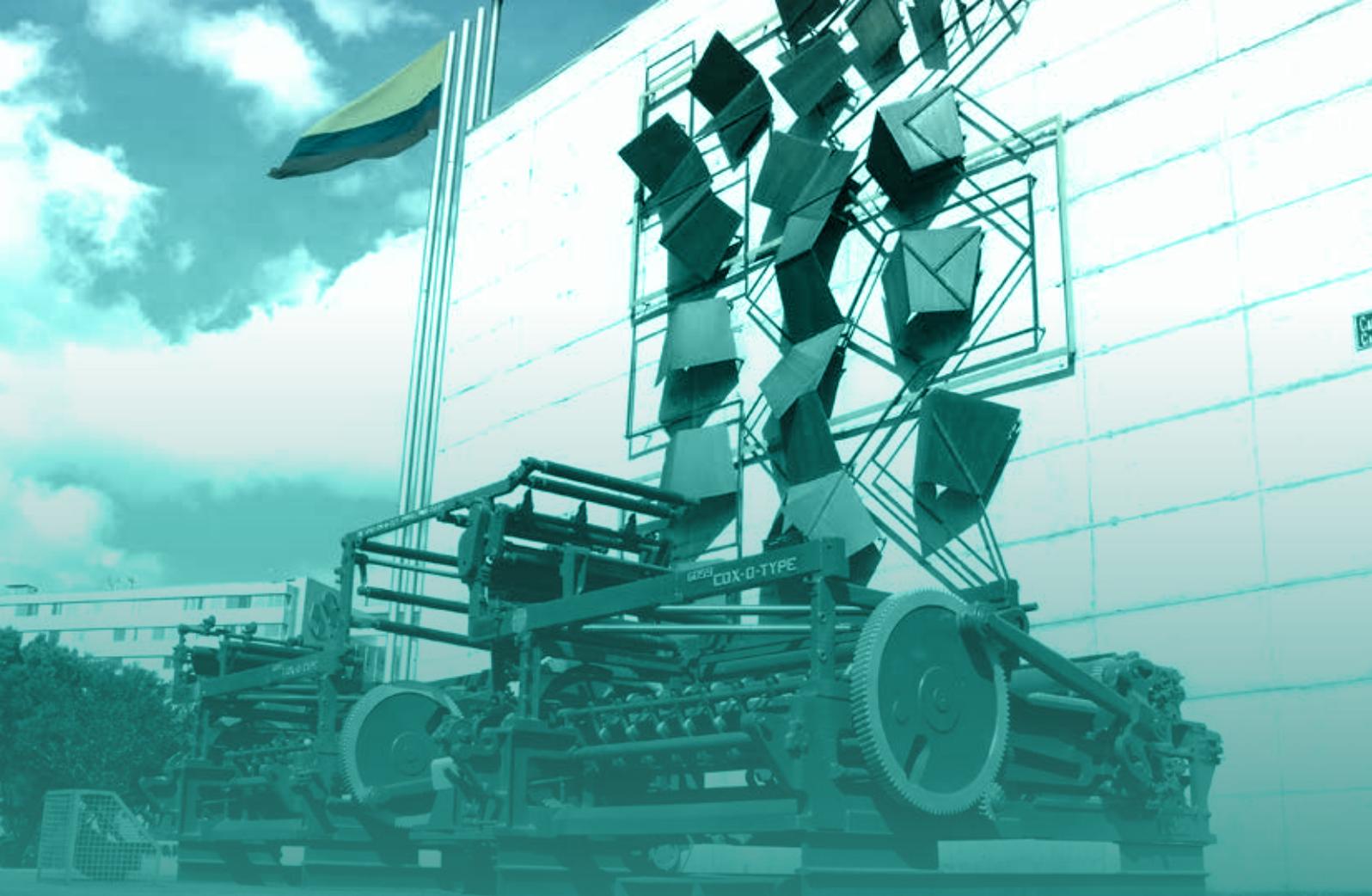


**COMUNICAR CON
TRANSPARENCIA
ES LA MEJOR IMPRESIÓN**

La Imprenta Nacional en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 73 de la Ley 1474 de 2011 elaboró el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano para la vigencia 2024.

El plan establece estrategias de carácter institucional, orientado a prevenir hechos o actos de corrupción: en su formulación se tuvo en cuenta los lineamientos de transparencia, integridad, participación ciudadana, y racionalización de trámites, con miras a ejecutar buenas prácticas en pro de mayores beneficios de cara a la ciudadanía.

A continuación, se presentan las acciones a desarrollar durante esta vigencia.



Componente

Gestión del Riesgo de Corrupción – Mapa de Riesgos de Corrupción

A través de la Matriz de Riesgos de Corrupción, se dispone de una herramienta para identificar, analizar, evaluar y mitigar la ocurrencia de riesgos de corrupción en los procesos de gestión, con acciones que permitan el adecuado monitoreo y seguimiento.

Subcomponente / Procesos	No.	Actividad	Meta/producto	Fecha programada	Responsable
1. Política de administración de riesgos	1	Revisión y/o ajuste de la Política Administración de Riesgos de acuerdo con los requerimientos de MIPG y otras normas relacionadas	Política Administración de Riesgos actualizada	30/04/2024	Grupo Mejora Continua
2. Construcción del Mapa de Riesgos de Corrupción	2	Actualizar el Mapa de Riesgos de Corrupción para todos los procesos	Mapa de Riesgos de Corrupción actualizado	31/01/2024	Grupo Mejora Continua
	3	Consolidar y publicar para consulta ciudadana el proyecto de Mapa de Riesgos de Corrupción	Proyecto de Mapa de Riesgos de Corrupción consolidado y publicado	30/01/2024	Grupo Mejora Continua
3. Consultas y divulgación	4	Publicar en el sitio web en la sección de Transparencia y acceso a información el Mapa de Riesgos de Corrupción	Mapa de Riesgos de Corrupción publicado	31/01/2024	Grupo Mejora Continua
4. Monitoreo y Revisión	5	Realizar monitoreo y control al Mapa de Riesgos de Corrupción y las medidas para mitigarlos y rendir informe	Tres (3) informes de monitoreo al Mapa de Riesgos de Corrupción	31/12/2024	Oficina de Planeación
5. Seguimiento	6	Realizar seguimiento al Mapa de Riesgos de Corrupción y publicarlo en el sitio web, sección de Transparencia y acceso a información	Tres (3) seguimientos al Mapa de Riesgos de Corrupción	31/12/2024	Oficina de Control Interno
	7	Presentar el informe de seguimiento en el Comité Institucional de Coordinación de Control Interno	Dos (2) Actas de Comité	31/12/2024	Oficina de Control Interno



2 Componente

Racionalización de Trámites

Con este componente se establecen aspectos a mejorar en los servicios registrados por la entidad en el Sistema Único de Información de Trámites (SUIT), que buscan facilitar al cliente/ciudadano el acceso a los servicios y productos que brinda la Imprenta Nacional de Colombia.

Subcomponente / Procesos	No.	Actividad	Meta/producto	Fecha programada	Responsable
1. Otro Procedimiento Administrativo	8	Gestionar los pagos en línea directamente en la página web-PSE. (Art. 17, Decreto 2106 de 2019)	Pagos en línea implementados	31/12/2024	Subgerente Administrativa y Financiera
	9	Realizar monitoreo a los Otros Procedimientos Administrativos (OPA) inscritos en el SUIT	Tres (3) monitoreos a los OPA	31/12/2024	Oficina Asesora de Planeación



3 Componente

Rendición de cuentas

Este componente tiene por objetivo facilitar la evaluación y retroalimentación ciudadana sobre la gestión pública, mediante la presentación y explicación de los resultados de la gestión de la Imprenta Nacional de Colombia.

Subcomponente / Procesos	No.	Actividad	Meta/producto	Fecha programada	Responsable
1. Información de calidad en lenguaje comprensible	10	Publicar información relevante sobre la gestión de la INC, a través de los medios institucionales (correo, redes sociales, página web)	Dos (2) publicaciones en cada cuatrimestre con información relevante sobre la gestión de la INC	31/12/2024	Comunicaciones y Oficina de Sistemas
	11	Publicar mensualmente en un lugar visible y público los Estados Financieros (Resolución 182 de 2017, Contaduría General de la Nación)	Estados Financieros publicados	31/12/2024	Grupo Financiera
	12	Publicar en la página web el presupuesto general de ingresos y gastos, incluyendo sus modificaciones. Art. 9, lit b), Ley 1712 de 2014, Arts. 74 y 77, Ley 1474 de 2011.	Información publicada	31/12/2024	Grupo Financiera
2. Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones	13	Participar en la rendición de cuentas del Sector Interior	Participación en el evento	31/12/2024	Gerencia General



Componente

Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano

Este componente busca mejorar la relación con el ciudadano y fortalecer los canales de comunicación, para responder de manera adecuada a las necesidades y expectativas de los ciudadanos y grupos de valor.

Subcomponente / Procesos	No.	Actividad	Meta/producto	Fecha programada	Responsable
2. Fortalecimiento de los canales de atención	14	Medir la satisfacción de los clientes y/o usuarios de todas las líneas de negocio de la INC en la vigencia 2023	Lograr un 40% de diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción de los clientes del año 2023	30/04/2024	Grupo Mejora Continua
2. Fortalecimiento de los canales de atención	15	Implementar un plan de mejora con base en el análisis de la Encuesta de satisfacción del cliente	Plan de mejora con base en los resultados de la Encuesta de satisfacción	31/12/2024	Grupo Mejora Continua
3. Talento Humano	16	Realizar capacitación sobre atención al usuario en temáticas como lenguaje claro, atención para personas con discapacidad, atención a los grupos poblacionales (afro, indígenas, LGTBI), atención incluyente y uso de lenguaje no sexista	Capacitación	31/12/2024	Grupo Talento Humano
3. Talento Humano	17	Garantizar en las jornadas de inducción y reinducción, temas sobre lenguaje claro	Jornada de inducción y reinducción con temas sobre lenguaje claro	31/12/2024	Grupo Talento Humano
5. Relacionamiento con el ciudadano	18	Implementar un plan de mejora con base en el análisis de PQRSD	Plan de mejora con base en los informes de PQRSD implementados	31/12/2024	Grupo Gestión Documental
5. Relacionamiento con el ciudadano	19	Gestionar una campaña de promoción del Museo de Artes Gráficas a través de la página web y/o redes sociales	Campaña de promoción del Museo de Artes Gráficas a través de la página web y/o redes sociales	31/12/2024	Grupo de Agencia, Creación y Diseño

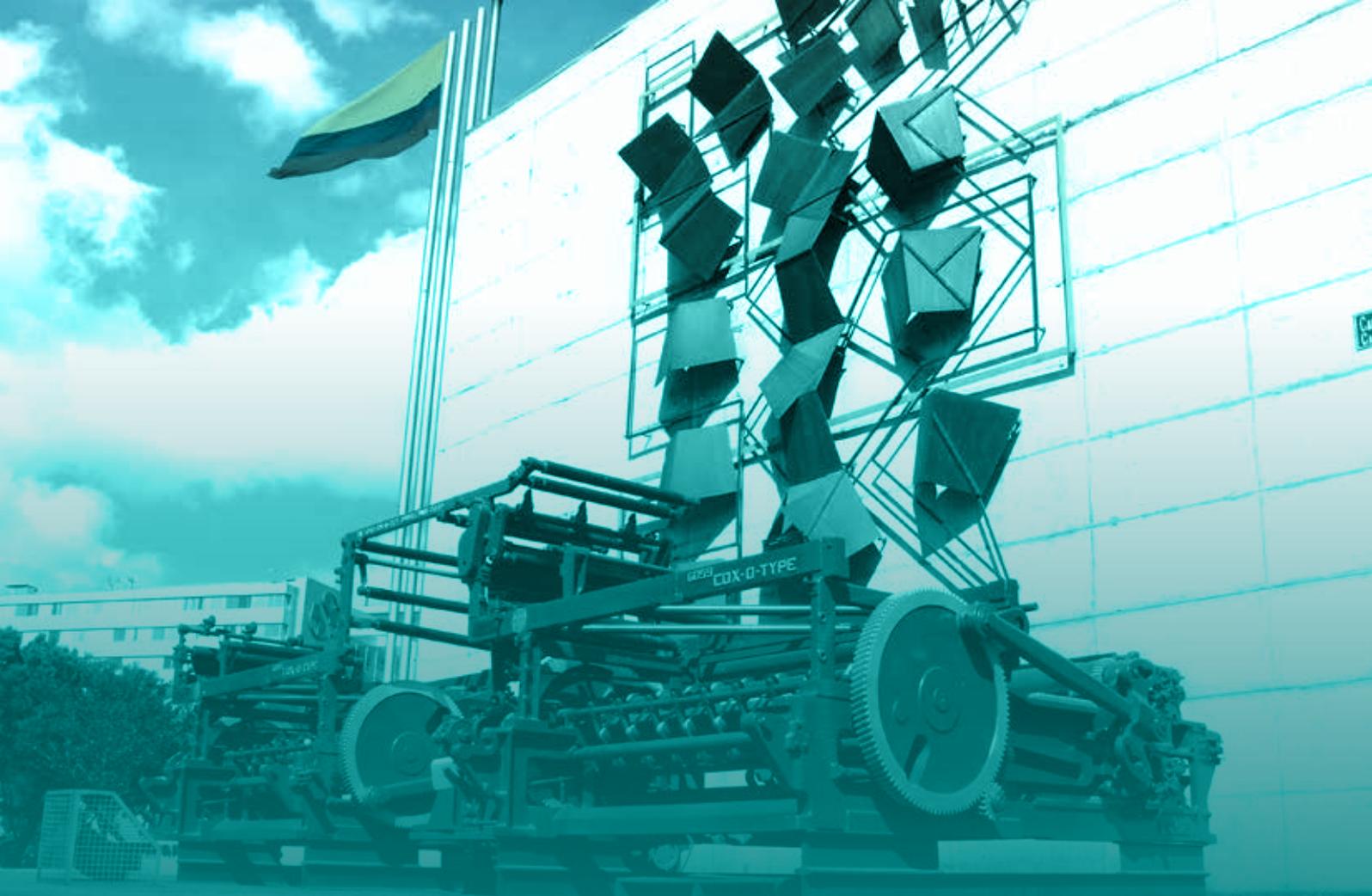


5 Componente

Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información

Este componente tiene como objeto garantizar la transparencia y el acceso a la información pública, en atención a los lineamientos de la Ley 1712 de 2014, con criterios de calidad, veracidad, accesibilidad y oportunidad.

Subcomponente / Procesos	No.	Actividad	Meta/producto	Fecha programada	Responsable
1. Lineamientos de Transparencia Activa	20	Hacer seguimiento a la actualización de SIGEP, de acuerdo a lo establecido en el literal c) del artículo 9 de la Ley 1712 de 2014 y art. 5 del Decreto 103 de 2015	Informe cuatrimestral de verificación sobre la información actualizada en SIGEP	31/12/2024	Grupo Talento Humano
1. Lineamientos de Transparencia Activa	21	Realizar seguimiento al cumplimiento de los requisitos de la Resolución 1519 de 2020, previo al diligenciamiento de ITA	Seguimiento al cumplimiento de los requisitos de la Resolución 1519 de 2020, ITA	30/06/2024	Oficina Asesora de Planeación
1. Lineamientos de Transparencia Activa	22	Monitorear la publicación de la información precontractual, contractual y pos contractual en SECOP	Informe mensual sobre el monitoreo de las publicaciones de todas las fases de contratación en SECOP	31/12/2024	Grupo Adquisiciones
2. Lineamientos de Transparencia Pasiva	23	Reportar a la Procuraduría de manera oportuna el Índice de Transparencia y Acceso a la Información (ITA)	Índice de Transparencia y Acceso a la Información (ITA), reportado oportunamente	31/12/2024	Oficina Asesora de Planeación - Oficina de Sistemas
3. Elaboración de los Instrumentos de Gestión de la Información	24	Actualizar el Inventario de Activos de Información y la Información Clasificada y Reservada una vez el Archivo General de la Nación convalide las RD	Inventario de Activos de Información y la Información Clasificada y Reservada actualizada	31/12/2024	Grupo Gestión Documental
5. Monitoreo del Acceso a la Información Pública	25	Elaborar y publicar en el enlace transparencia, el informe unificado de resultados PQRSD	Tres (3) informes unificados del resultado de PQRSD publicados	31/12/2024	Grupo Gestión Documental



Componente

Iniciativas adicionales

Esta sección presenta las iniciativas adicionales que se tienen contempladas para la promoción de la cultura de la integridad, con el fin de garantizar la sensibilización y apropiación del Código de Integridad.

Subcomponente / Procesos	No.	Actividad	Meta/producto	Fecha programada	Responsable
Iniciativas Adicionales	26	Establecer e informar los resultados de la implementación del Código de Integridad	Resultados de implementación del Código de Integridad establecidos e informados	31/12/2024	Grupo Talento Humano

En la página web de la Imprenta Nacional,
en la sección Transparencia/6 Planeación/ Plan
Anticorrupción y Atención al Ciudadano se
puede consultar el plan del año 2024y anteriores.



**COMUNICAR CON
TRANSPARENCIA
ES LA MEJOR IMPRESIÓN**